

ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH HÀ NAM

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1172/QĐ-UBND

Phủ Lý, ngày 26 tháng 9 năm 2007

**QUYẾT ĐỊNH**  
**V/v thành lập Phòng Tiếp dân Ủy ban nhân dân tỉnh**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HÀ NAM**

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26 tháng 11 năm 2003;

Căn cứ Nghị định số 136/2006/NĐ-CP ngày 14 tháng 11 năm 2006 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Khiếu nại, tố cáo và các Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Khiếu nại tố cáo;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Phòng Tiếp dân của Ủy ban nhân dân tỉnh.

Phòng Tiếp dân có chức năng tham mưu giúp Lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh về công tác tiếp dân và đảm bảo điều kiện cho công tác tiếp dân.

Phòng Tiếp dân được sử dụng con dấu riêng.

**Điều 2.** Phòng Tiếp dân có nhiệm vụ:

1. Giúp Ủy ban nhân dân tỉnh thường trực tiếp công dân thường xuyên trong các ngày làm việc hành chính và đột xuất theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh;

2. Hướng dẫn công dân thực hiện quyền khiếu nại tố cáo; tiếp nhận và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo và tham mưu với Lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh giải quyết;

3. Xây dựng kế hoạch công tác tiếp dân, tổng hợp tình hình sau phiên tiếp, thực hiện nhiệm vụ chuyên môn để phục vụ Đoàn Đại biểu Quốc hội, Thường trực Hội đồng nhân dân, Lãnh đạo Ủy ban nhân dân tiếp dân định kỳ hàng tháng hoặc đột xuất;

4. Đôn đốc, kiểm tra tiến độ, thời gian giải quyết đơn thư của các đơn vị do Phòng tiếp dân chuyển tới theo sự chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh;

5. Thực hiện chế độ thông tin báo cáo về công tác tiếp dân và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo theo quy định.

**Điều 3.** Biên chế Phòng Tiếp dân nằm trong biên chế của Thanh tra tỉnh. Giao Chánh Thanh tra tỉnh phối hợp với các ngành chức năng sắp xếp, bổ nhiệm cán bộ,